

NPS NAV Human Capital Management

Upravljanje ljudskim resursima, obračun zarada i drugih primanja, obračun i evidencija rada po učinku



PREDSTAVLJAMO:
Upravljanje ljudskim resursima
Administracija obračuna zarada
Performance Management sa
Shop Floor kontrolom

SINERGIJA ZNANJA I ISKUSTVA

Analizirajući potrebe poslovnih sistema kod nas i u regiji, uvideli smo veoma jaku potrebu za adekvatnom informatičkom podrškom procesu upravljanja ljudskim potencijalom i sistemom nagrađivanja. Uopšte gledano, ponuda u tom segmentu je veoma oskudna i problematična, lokalno i globalno. Pre nekoliko godina, spoznavši takvu tržišnu tražnju, odlučili smo iz informatičke ekipe opšteg tipa izdvojiti specijalizovan tim konsultanata za podršku upravljanju ljudskim potencijalima. Krenuli smo u razvoj sopstvenog softverskog paketa za poslovne sisteme s ciljem zadovoljenja sledećih kriterijuma:

- integralno i celovito pokriti sve poslovne procese vezane za HCM
- u rešenje ugraditi svetske standarde, vodeći računa o posebnostima lokalnih zakona, s ciljem jednostavnog praćenja dinamike izmena lokalnog (regionalnog) zakonodavstva
- sistem temeljiti na najsavremenijoj tehnologiji koja se lako povezuje s drugim sistemima u kompanijama kao integralni deo poslovno – informacionog sistema
- prilikom izrade aplikacije maksimalno koristiti iskustva poslovnih sistema vodeći računa o specifičnim poslovnim procesima
- uz dobru aplikaciju ponuditi i vrhunsku uslugu tokom implementacije, za vreme upotrebe kao i tokom održavanja sistema

KONKURENTSKA PREDNOST

Budući da su na globalnom tržištu svim učesnicima podjednako dostupni svi faktori poslovanja, konkurentska prednost se zasniva na posedovanju i uspešnom korišćenju ljudskog potencijala.

SOFISTICIRANA PODRŠKA

Specifičnost ovog poslovnog područja (Human Capital Management) je velika zavisnost o lokalnim prilikama (pravna regulativa zemlje, kulturne tradicije, kompanijska kultura itd.) pa se, u tom smislu, globalna rešenja velikih softverskih kuća veoma teško i često neuspešno lokalizuju, dok je lokalnih softverskih produkata za tu namenu veoma malo ili predstavljaju samo izolovana ostrvca pojedinih poslovnih procesa bez globalne strategije.

Brzina, tačnost i prilagodljivost osnovne su karakteristike sistema obračuna zarada. Praćenje rezultata po svim dimenzijama povezanih sistema upravljanja organizacijom, kadrovske evidencije i obračuna

OBRAČUN ZARADA

Obračun i isplata zarada zaposlenim je uvek bila jedna od najosetljivijih tačaka u poslovanju preduzeća. Zbog složenosti obračuna, različite strukture zaposlenih, velikog broja pratećih dokumenata itd., obračun zarada je zahtevao izuzetno veliko vreme i stručnost zaposlenih za svoju realizaciju. Modernizovanjem preduzeća, tj. uvođenjem informacionog sistema, u velikoj meri se može ubrzati proces obračuna i povećati kvalitet pratećih izveštaja i analiza.

VISINA ZARADE

Sistem omogućava definisanja zarade u bruto ili neto iznosu, u lokalnoj ili stranoj valuti uz primenu jedinstvenog kursa ili specifično za zaposlenog, kroz lični koeficijent ili koeficijent radnog mesta.

AKONTACIJE

Ovaj programski segment dozvoljava neograničen broj isplata akontacija koje mogu da se dobiju upotrebom definisanog budžeta za plate ili procentualno u odnosu na prethodnu isplatu. Konačna isplata se automatski formira preostalim iznosom uz mogućnost korekcije

OBRAČUN ZARADA

Obračun je maksimalno automatizovan u smislu kreiranja automatskih radnih lista sa korisnički podešenim vrstama isplate. Po unosu naknada i svih radnih kategorija izraženih u satima sistem automatski oduzima taj broj sati redovnog rada i ažurira iznose. Tromeščni prosek se takođe automatski preračunava. Po obračunu dostupni su svi zakonom predviđeni izveštaji i obrasci uključujući i godišnje M4 i PPP prijave.

UOBIČAJENA SITUACIJA

Sistem obračuna zarada izolovan je od osnovnih sistema kadrovske službe, a veze sa sistemom upravljanja organizacijom ne postoje. Za sve informacije i analize ranijih perioda nužno je služiti se raznim excel tabelama ili arhivskim dokumentima. Najčešće se radi o krajnje nefleksibilnim sistemima koji teško prate zakonsku regulativu, a praktično onemogućavaju izmenu poslovne politike u načinu obračuna u realnom vremenu i na taj način blokiraju poslovne odluke vezane za fino podešavanje ili sprovođenje strukturalnih promena obračuna zarada odnosno celinu upravljanja ljudskim potencijalima.

OBUSTAVE

Primena kreditne kontrole po zaposlenom u procentu u odnosu na bruto ili neto platu. Obračun obustava od akontacija, srazmerno visini akontacije ili samo prilikom konačnog obračuna. Mogućnost definisanja obustava u fiksnom iznosu, ratama ili procentu, podešavanja plaćanja obustave i knjiženja.

PLATNI PROMET

Aplikacija je u potpunosti integrisana sa ebanking klijentima što korisniku omogućuje da automatski formira naloge za plaćanje u elektronskom platnom prometu sa definisanim iznosima neto, poreza, doprinosa i obustava.

DRUGA PRIMANJA

Kroz NAV Payroll moguće je obračunavati, isplaćivati, knjižiti i stampati pripadajuće zakonske obrasce i za druga primanja poput Privremenih i povremenih poslova, Autorskih honorara, Ugovora o delu, Zakupa nepokretnosti, Otpremnina, Prihoda od igara na sreću i drugih.

ADMINISTRACIJA

Sistem omogućuje korisniku laku izmenu osnovica za obračun doprinosa, procenta poreza na dohodak gradjana, uplatnih računa javnih prihoda, minimalne cene rada i svih ostalih parametara krucijalnih za funkcionisanje obračuna zarada. Takodje, koeficijenti za preračun minutog rada su otvoreni za izmene kao i kalendari radnog vremena i državnih i verskih praznika specifični za zaposlene, šifarnik olakšica sa definisanim trajanjem i drugi šifarnici poput kreditora, opština, teritorija, lokacija, mesta troška itd.

REŠENJE

NPS NAV Payroll sistem obračuna zarada u celini menja način rada u obračunskoj službi pretvarajući dotad stresni proces obračuna zarade u jednostavnu igotovo potpuno automatizovanu rutinu.

Svi osnovni podaci o zaposlenima i organizaciji održavaju se u za to namenjenim modulima, a informacije nužne za obračun zarade mogu se staviti pod poseban proces kontrole (i ako je nužno dopune) kojim se upravlja iz samog sistema obračuna zarada.

Kvalitetna Osnova. Uspostava strukturirane i opsežne kadrovske evidencije osnovni je zadatak organizacione jedinice za ljudske potencijale. Takva kvalitetna osnova je preduslov uspostavljanju procesa planiranja razvoja karijere i kompetencija zaposlenih, kao i svim poslovnim procesima kojima je zaposleni najvažniji resurs.

PODRŽANI PROCESI

- Upravljanje ličnim zaduženjima zaposlenih
- Upravljanje godišnjim odmorima
- Proces izrade dokumenta vezanih za zaposlene
- Održavanje organizacije i sistematizacije kompanije
- Administracija konkursa, kandidata i procesa zapošljavanja
- Sistem korisničkih prava nad podacima
- Upravljanje kursevima i analiza koštanja obuka
- Evidencija stručne sposobljenosti i posebnih znanja
- Ocenjivanje i evaluacija rada zaposlenih



UOBIČAJENA SITUACIJA

Podaci o zaposlenima nalaze se na mnogo mesta i na različitim medijumima. Ne postoji stalna veza između podataka i procesa vezanih uz upravljanje organizacijom i kadrovske evidencije. Sistem obračuna zarada i kadrovska evidencija ne dele istu bazu podataka o zaposlenima. Čitav niz potrebnih poslovnih procesa nije informatički podržan, a često zbog velike količine "dvostrukog" održavanja nisu uvedeni npr. procesi razvoja karijere, evidencije kurseva i školovanja, upravljanje godišnjim odmorima i izostancima itd. Izrada analiza nužnih za upravljanje ljudskim potencijalima većinom se temelji na excel tabelama koje je teško održavati, a vremenska komponenta podataka je potpuno izuzeta. Većina poslovnih procesa bazira se na raznim dokumentima koje je teško strukturirati i analizirati.

REŠENJE

Modul kadrovske evidencije omogućava strukturiranu i opsežnu evidenciju svih važnih podataka o zaposlenima (i ostalim kategorijama saradnika) u kompaniji, koja je temelj čitavom nizu podržanih poslovnih procesa. Analize podataka o zaposlenima po praktično svim unesenim podacima, mogućnost jednostavnog kreiranja i najsloženijih pregleda čine temelj za uspešno upravljanje i planiranje ljudskih potencijala kompanije.

Upravljanje radnim rasporedima, uvid u celovitu sliku dosadašnjeg i planiranog razvoja buduće karijere, automatizovana izrada svih dokumenata vezanih za zaposlene (bazirana na templatima) samo su neki od dnevnih procesa kadrovske službe koji korišćenjem sistema NPS NAV HRM dobijaju sasvim novu dimenziju i menjaju dosadašnji način rada. NPS NAV HRM kadrovska evidencija osim standardnih podataka o zaposlenima, omogućava i uspostavljanje procesa evidencije posebnih isprava kao i sistema obaveštavanja u slučajevima kada je to poslovno važno (istek zaduženih sredstava, rođendani, penzija, istek zdravstvene knjižice itd...).

REAL TIME SINHRONIZACIJA I NAPREDNE FUNKCIONALNOSTI

Moduli HRM i Payroll su u međusobnoj sinhronizaciji, dakle svi podaci se unose samo jedanput u sistem i istog trenutka su vidljivi drugim organizacionim jedinicama

Kao rezultat sinhronizacije dobija se mogućnost distribucije dela poslovnih procesa kadrovske evidencije prema zaposlenima (ili drugim posebnim korisnicima), otvara mogućnost uspostavljanja čitavog niza poslovnih procesa koji rezultiraju sasvim novim kvalitetom celog poslovnog sistema.

Uspostavljanje procesa upravljanja godišnjim odmorima jedan je od vrlo zahtevnih i važnih procesa za kvaliteno upravljanje ljudskim potencijalima, pri čemu treba voditi računa o prisustvu kritičnog broja zaposlenih uvezši u obzir zahteve poslovnih procesa i funkcija na kojima zaposleni deluju. NPS NAV HRM sistem evidencije godišnjih odmora i odsustva uopšte podrazumeva pored evidencije i izveštavanja i istorijski pregled podataka po godinama i mesecima za zaposlene.

PERFORMANCE MANAGEMENT & SHOOP FLOOR CONTROL

Namenjen prvenstveno proizvodnim firmama ali i svim ostalim koji prate količinu utrošenog ljudskog rada u izradu nekog artikla, projekta, posla ili nečeg drugog ovaj modul omogućuje kreiranje korisnički razumljive formule za obračun zarada. Tako se u radnim jedinicama proizvodnje, transporta i logistike mogu razlikovati formule po kojima se obračunava zarada i način prikupljanja sati na radu. Svaka radna jedinica sa svim svojim specifičnostima predstavlja poseban obračunski centar za koji se vezuje specifična formula i na taj način se formira iznos zarade po modelu koji je specifičan svakoj firmi.

- Mogućnost otvaranja neograničenog broja obračunskih centara
- Mogućnost primene neograničenog broja formula
- Pristup svim vrednostima u sistemu poput radnih naloga, gradjevinskog dnevnika, poslovima itd.
- Specifične radne kategorije
- Mogućnost prenosa dobijenih iznosa u obračun zarada
- Mogućnost opoziva prenešenih podataka
- Izveštavanje na nivou obračunskog centra, vrste rada, visine primanja

Podržani procesi

- Administracija procesa procene učinka
- Definisanje parametara procesa
- Definisanje različitih normativa prema nivoima koeficijenata zaposlenih

PODRŽAVAMO RAZLIČITOSTI

NPS tim ne pokušava po svaku cenu da vas ukloni u postojeće standarde, u uobičajene procedure, u predefinisane poslovne procese. Mi poštujemo pravo firme da bude drugačija od ostalih. Svoja.

VRHUNSKA AUTOMATIZACIJA POSLOVNIH PROCESA

NPS NAV Performance Management modul nudi potpuno automatizovan proces prikupljanja i obrade učinaka te izvoz u zarade.

NPS NAV Payroll, HRM and Performance Management



NPS
new frontier group

Gold
Microsoft Partner



NPS d.o.o.

Bulevar maršala Tolbuhina 44/II, SRB-11000 Novi Beograd

Tel. +381 11 2609-850

www.nps.rs